

## Referat af Hovedbestyrelsesmøde

---

### Tid og sted

21. august 2016 kl. 12.00  
Skt. Kjelds Gade 3, 2100 København Ø.

### Deltagere

#### Hovedbestyrelsen (HB):

Christopher Bonde (CB), Adam Nawarecki (AN), Michael Rangel (MR), Lea Noval (LN), Klara Møller-Jørgensen (KML) og Nikolaj le Févre (NF),

**Fraværende:** Kathrine Jørgensen (KJ).

---

### Dagsorden

#### 1. Valg af ordstyrer og referent

**AN** og **MR** er valgt.

#### 2. Opfølgning fra sidste Hovedbestyrelsesmøde (HB)

##### a. Gennemgang af opgavelisten

Opgavelisten er blevet gennemgået og opdateret.

#### 3. Orientering fra teams, redaktioner og arbejdsgrupper

##### a. Ledelsesteam (LT)

LT har anmodet om, at optage **Hien Bui** i LT. Dette har HB godkendt. HB glæder sig til samarbejdet. **AN** tager kontakt til Hien Bui.

HB har besluttet at der til Katolsk Lederuddannelse *skal* være førstehjælpsorientering. **AN** informerer til næste LT-møde.

##### i. Udvalgelse af lejrchefer

LT og HB vil fremtidigt afholde møde ang. udvælgelse af sommerlejrchefer. LT vil stå for udvælgelse af chefer for weekender (f.eks. børnemidiweekend). HB vil have ansvar for udvælgelse af chefer for sakramentalweekender samt ekstraordinære arrangementer.

HB vil udarbejde nogle retningslinjer, som LT og HB kan anvende til udvælgelse af kommende chefer på DUKs arrangementer:

Sommerlejrchefer må ikke få en weekendlejr i det efterfølgende efterår:

*første prioritet er chefføl på samme sommerlejr*

*anden prioritet er en leder fra samme lejr*

*tredje prioritet er et chefføl fra anden sommerlejr*

##### b. Kreativt team (KT)

Weekendlejrfoldere er på vej.

c. *Vietnamesisk team (VT)*

HB deltager på VTs teammøde d. 11. september 2016. **AN** tager kontakt til VT. HB var repræsenteret på VTs sommerlejre, som forløb rigtig godt. HB takker mange gange for de gode arbejder, og et vellykket arrangement.

d. *Valfarts team (VFT)*

VFT vil bestræbe sig på at udvide deres aktivitetskalender til at indbefatte vietnamesisk og tamilsk valfart til næste år.

e. *Besøgsteam (BT)*

HB beslutter, at BT sættes i bero. **CB** tager kontakt til Esau Kallan og Michael Høier Clausen (MHC) med henblik på at udarbejde en specifik plan og retningslinjer for et kommende team.

f. *Forretningsudvalget (FU)*

HB har bevilget økonomisk støtte til Horsens lokalforening (SJUK) til deres årlige fodboldturnering.

FU vil gerne minde lokalforeninger om, at det er muligt at søge økonomisk støtte til arrangementer, transport mm.

g. *Teammøder*

HB vil afholde møder med hvert enkelt team i DUK. VT, KT, DUKop, Fønix, VFT, BT.

**CB** er ansvarlig for indkaldelse til møder, alle undtaget KT og VFT.

**MR** er ansvarlig for indkaldelse til KT.

**NF** er ansvarlig for indkaldelse til VFT.

#### 4. Sekretariatet

a. *MHC, "Referat af sekretariatsmøde" 23/6*

De deltagende ved sekretariatsmødet vil påminde MHC, om at indkalde til PLF-aftenmøde.

#### 5. Revision og diskussion af DUKs politikker.

På baggrund af erfaring fra sommerlejrene, har HB valgt at påbegynde revision og diskussion af DUKs politikker. HB har besluttet at deltage med oplæg på KLU, for yderligere at understrege betydningen og vigtigheden af disse politikker jf. organisationens retningslinjer og den katolske kirkes lære. **AN** tager kontakt til LT.

#### 6. Henstillinger

Henstilling #2 tages med til sekretariatsmøde.

**CB** inviterer HB til arbejdsaften, med henblik på at arbejde videre med henstillingerne fra årsmødet 2015.

#### 7. Indkommen post, invitationer og henvendelser

a. *Niklas Lundorf, "Kunne det ikke være lækkert med en ny hjemmeside?"*

17/6

**CB** indkalder Niklas Lundorf til næste HB-møde.

*b. Indkommen post, "VS: Innkalling til NUKs Landsmøde 2016" 20/6*

**AN** tager kontakt. Desværre kan ingen fra HB deltage.

*c. Invitation til Caritas årsmøde 30. sep - 1. okt. 2016.*

**AN** og **CB** deltager til årsmødet. **CB** er ansvarlig for tilbagemelding.

*d. Patrick Hoyos, "Vs: Message from 22C-6e (lokalpuljeansøgning)" 11/8*

Behandlet og godkendt af FU.

*e. Monica, "Fodboldturnering i Horsens (livestreaming)" 11/8*

**CB** tager kontakt til Monica, ang. streaming af fodboldturneringen.

*f. Anna Nguyen, "Budget 2017" 15/8*

**LN** tager kontakt til Anna Nguyen. Denne tages med til kommende sekretariatsmøde.

*g. MHC, "Bredbånd på sek" 18/8*

Denne tages med på kommende sekretariatsmøde

*h. Mary Thomsen, "Ansøgning til lejrchef" 21/08*

**CB** tager kontakt til Mary Thomsen.

## 8. Afholdte arrangementer

*a. Sommerreception 2016*

HB synes, at dette var et vellykket arrangement, og vi var glad for at se så mange, både gamle og unge DUK'ere. Vi forventer at gentage successen næste år.

*b. WYD'16*

HBs klare indtryk af WYD'16, var et utroligt vellykket arrangement. Stort tak til lederteamet for mange timers hårdt arbejde før og under turen; særligt lejrchef Christian Walsh Elveberg.

*c. Sommerlejr*

Stor tak til alle ledere, seminarister og præster for nogle skønne sommerlejr i år. Fra årsskiftet 2016/17 er *alle* arrangementer *årgangsbestemte*, på nær sakramentalweekenderne.

Lejrcheftaftalen opdateres således at overlevering af sommerlejr og internt chef samarbejde foregår i bedste hensigt og gnidningsfrit. **CB** er ansvarlig.

## 9. Kommende arrangementer

*a. Lejrchefevaluering 17. september 2016*

**LN** og **CB** deltager på vegne af HB.

## 10. Kaldsseminar

HB har godkendt Lea Noval som projektleder for "Kaldsseminar", som vil sættes inden for nærmeste fremtid. Formålet er at "[...] at man skal lære om kald og blive klogere på ens eget kald."

## 11. Næste møder

### a. Møde med biskoppen

HB afholder møde med biskoppen 20. september 2016 kl. 17.00 på Bispekontoret.

### b. Resterende møder for HB 2016

23.-25. sep. 2016 Weekendmøde

16. okt. 2016 på Ømborgen.

7. nov. kl. 17.00 på sekretariatet.

### c. Sekretariatsmøde

**MR** indkalder til sekretariatsmøde.

## 12. Eventuelt

### a. Lejrmappen skal opdateres ang. cykler, lederlinned, takster, brug af DUK-bilen mm.

Dette punkt udskydes til næste møde.

### b. Pavebesøg i Lund

**CB** tager kontakt til SUK ang. arrangementet.