

REFERAT AF HOVEDBESTYRELSESMØDE I DANMARKS UNGE KATOLIKKER (DUK)

TID OG STED

10. december 2016, kl. 10.00
Skt. Kjelds Gade 3, 2100 København Ø.

DELTAGERE

HOVEDBESTYRELSEN (HB)

Christopher Bonde (CB), Adam Nawarecki (AN), Michael Rangel (MR), Lea Noval (LN), Kathrine Rendboe (KR), Martha Gomes Ryom (MGR) og Peter Andreas Munk Nielsen (PA).

GÆSTER

Martin Riis Ottosen-Stødt (MOS), Teresa Truc Le (TT), Lasse Noval (LaN), p. Kasper Baadsgaard-Jensen (TK)(Skype) og fhv. HB-medlemmer Klara Møller-Jørgensen og Nikolaj le Févre.

FRAVÆRENDE

Trí Nguyễn (TN)

DAGSORDEN

1. Valg af ordstyrer og referent

CB og **MR** er valgt.

2. Konstituering

Formand: **CB**

Næstformand: **AN**

Forretningsudvalg (FU): **CB**, **AN** og **LN**.

MOS og **TT** vil fremtidigt sidde i FU med taleret. **KR** og **TT** er også på FU-mailen.

3. Opfølgning fra sidste HB møde

a. Godkendelse af sidste mødes referat

Godkendt og lægges på hjemmeside. **MR** er ansvarlig.

b. Gennemgang af opgavelisten

Opgavelisten er gennemgået og opdateret. **MR** gør den tilgængelig på facebookgruppen.

4. Forventningsafstemning

a. Vedtægter

CB gennemgik vedtægterne for den nye HB, og vigtigheden af at være repræsentant for DUK.

b. Forretningsordenen for HB

LN og **CB** gennemgik forretningsordenen for HB.

MR står for revidering af forretningsordenen.

HB vil gerne opfordre medlemmer af DUK til at sende punkter, som de ønsker HB skal diskutere til møder, hvis dette ønskes. HB vil også gerne gøre opmærksom på, at alle HB-møder er åbne, medmindre der er tale om personfølsomme eller medarbejderrelaterede punkter.

c. Formand, Næstformand, FU, HB medlemmer, ansatte

Forventningsafstemningen noteres i separat dokument.

d. Mødekultur

Jf. pkt. 4c

e. Intern kommunikation

Jf. pkt. 4c

f. Forplejningsansvarlig

LN er for året 2017 ansvarlig for forplejning til HB-møder.

g. HB-interviews

CB udsender spørgsmål som HB-medlemmer besvarer til DUK's hjemmeside.

MR opretter dokument på Drevet.

KR indhenter billeder fra Ramesh.

5. Overlevering fra tidligere hovedbestyrelsesmedlemmer

Klara Møller-Jørgensen og Nikolaj le Févre fortalte om erfaringer og oplevelser ifm. arbejdet i HB.

6. Tiltrædelse af teologisk konsulent (TK) v. f. Kasper Baadsgaard-Jensen

p. Kasper Baadsgaard deltog i et Skype-møde med HB, hvor der blev snakket om arbejdsopgaver og forventninger til hinanden. HB ser frem til samarbejdet med TK.

7. Gennemgang af arbejdsprogram

a. Pålæg

#1 Årsmødet pålægger hovedbestyrelsen at udarbejde en velfungerende håndbog til lokalforeninger, så disse har et format hvori hjælp til at opstarte og/eller drive en lokalforening findes.

Pålæggere: Martha Ryom

Ansvarlig: MGR og MR er ansvarlig

#2 Årsmødet pålægger HB at afholde/arrangere mindst en årlig udflugt/lejr for aldersgruppen 18+ i perioden 2017 – 18 (dvs. de næste 2 år).

Pålæggere: Peter Andreas Munk-Nielsen, My linh Ta og Mai ly Nguyen.

Ansvarlig: AN og PA

b. Henstillinger

#1 Årsmødet henstiller at styrke interessen og viljen til at stå i køkkenet. Derfor kan køkkencheferne tage en ekstra medhjælper/novice med i sit team i 2017.

Stillere: Christian Elveberg og Adam Nawarecki

Ansvarlig: AN

#2 Årsmødet henstiller hovedbestyrelsen til at oprette et lokalforeningsteam, som skal hjælpe med stiftelse af lokalforeninger, vejledning og hjælp til drift af lokalforeninger

Stillere: Amanda Toft Christensen, Daniel Malheiro og Mary-Jo Thomsen

Ansvarlig: CB

#3 Digitalt netværk til samarbejde imellem de forskellige lokalforeninger. Evt. på DUK's hjemmeside, hvor bestyrelserne fra de forskellige foreninger kan udveksle erfaringer, med hinanden.

Stillere: Kristoffer Martensen

Ansvarlig: LN i samarbejde Niklas Lundorf

#4 Årsmødet henstiller hovedbestyrelsen til at DUK's, FB side skal vise mere aktivitet fra lokalforeningerne, herunder en kort video om lokalforeningslivet.

Stiller: Feza Shomari

Ansvarlig: MR

#5 Årsmødet henstiller hovedbestyrelsen til at udbyde lejrchef-posterne for sommerlejrene 2018 på sociale medier eller lign.

Stiller: Daniel Rangel

Ansvarlig: MR

#6 Årsmødet henstiller Hovedbestyrelsen til at gøre forsøg på at i højere grad udnytte det eksisterende NKUR-samarbejde. Ovenstående kan føres ud i livet ved at f.eks. i første omgang gensidigt promovere hinandens arrangementer, (tilføje NUK/SUK's kalendere på DUK's hjemmeside) og på længere sigt arrangere fælles nordiske arrangementer (f.eks. fælles udlandsrejser / pilgrimsture / Fælles Nordisk DSD) og derved kunne udvide det kristne fælleskab som er et af DUK's varemærker. Der foreslåes evt. en weekendtur hvor NKUR sammen arrangerer arrangementet.

Stillere: Stanislaw Zelazny, Jacob Pontoppidan, Grevi Malombo, Anthony Sangano, Filip Lazarow, Leontine Shomari og Jonas Nguyen.

Ansvarlig: CB

#7 Årsmødet henstiller Hovedbestyrelsen til at facilitere retrætearrangementer for aldersgruppen 15 år og op, med fokus på stilhed og kontemplativ bøn. Det foreslås at så vidt muligt afholde disse uden for Ømborgen, på forskellige klostre. Da målgruppen for arrangementet kan være forskellig fra de almindelige sommerlejre, for at fremme åndeligheden indenfor DUK, henstiller vi til at arrangementet gøres gratis, så ingen frafalder pga. økonomiske årsager.

Stillere: Stanislaw Zelazny og Jacob Pontoppidan

Ansvarlig: TK

HB vil tage denne henstilling videre til næste weekendmøde.

c. Idéer

Idéerne tages med til næste weekendmøde.

HB vil bla. diskutere en politik ifm. sociale medier og billedpolitik.

d. Henstillinger fra arbejdsåret 2016

Dette tages med til næste HB-møde.

8. Aktivitetsoversigt 2017

Gennemgået og opdateret.

9. Orientering fra teams, redaktioner og arbejdsgrupper

a. Ledelsesteam (LT)

Patrick Hoyos er godkendt som nyt medlem i LT.

Kontaktperson: **AN**.

b. Kreativt team (KT)

Kontaktperson: **MGR**.

c. Vietnamesisk team (VT)

Kontaktperson: **AN**

d. Valfarts team (VFT)

Kontaktperson: **CB**.

e. DukOP

Kontaktperson: **LN**

f. Fønix

Johanna Koerner udtræder af Fønix efter næste udgivelse. **CB** tager kontakt til hende.

HB godkender Mary-Jo Ginnoy Thomsen som nyt medlem af redaktion.

Kontaktperson: **KR**

g. World Youth Day 2016 (WYD16)

i. Opfølgning på evalueringsmøde

Evaluering af WYD16 bliver taget op til næste møde.

ii. Chef for Panama 2019

Chefen for kommende WYD vil blive slået op på facebook og hjemmesiden.

Punktet bliver taget op på næste møde.

h. Hjemmesiden

Ansvarlig: **MR**

i. Ømstyrelsen (ØS)

Kontaktperson: **CB**

10. Orientering fra sekretariatet (kl. 17)

HB og sekretariatet udarbejder en forventningsafstemning.

11. Indkommen post, invitationer og henvendelser

a. My Linh Ta, "Re: Lokalpuljen - Sct. Albani Odense DUK" 9/11

FU har godkendt 8.000 kr. til lokalforening i Odense.

b. MHC, "VS: International Meeting on WYD and Synod of Bishops" 11/11

CB kontakter Christian Walsh Elveberg om deltagelse til mødet.

c. MOS, "Nye computere" 14/11

FU har godkendt køb af nye computere.

- d. Julie Jørgensen, "Vedr.: FW: Vi mangler svar fra DUK om DUF-udtalelser" 18/11

DUK har underskrevet høringsvaret med de andre kristne organisationer, vedr. nye tilskudsregler fra DUF.

- e. Sr. Teresa Piekos, "Tillykke" 1/12

AN tager kontakt til Sr. Teresa Piekos og HB takker for opbakningen.

- f. TT, "Oprydning på sekretariatet" 5/12

Behandles på næste HB-møde.

- g. Patrick Hoyos, "Lokalforenings start" 5/12

Behandles på næste HB-møde.

- h. Andreas Riis, "Samarbejde med lokalforeninger" 5/12

AN tager kontakt.

- i. TT, "Lokalforeninger" 7/12

Behandles på næste HB-møde.

- j. Mail fra Jacob Messerschmidt, 8/12

HB er inviteret til præsterådsmøde. **CB** tager kontakt og meddeler at HB kommer.

- k. Mail fra Katja Møller-Jørgensen, 9/12

Katja Møller Jørgensen påpeger udfordringer ved den nuværende novice-ordning **CB** tager denne med til næste LT-møde.

12. Afholdte arrangementer

- a. Årsmødet

HB er utrolig glade for fremmødet til årsmødet; vi var i alt 70 deltagere.

- b. Evaluering af Årsmødet

MR er ansvarlig for udarbejdning af spørgsmål til HBs evaluering af årsmødet 2016.

13. Kommende arrangementer

- a. Julehygge på sekretariatet

HB håber på et stort fremmøde til årets julehygge, som finder sted 15. dec. 15.00-18.00.

- b. Regionale 1. kommuniionsweekender

DUK mangler stadig en chef til 1. kommuniionsweekend Nord.

14. Næste møder

- a. HB-møde

27.-29. januar 2017, tid og sted efter aftale.

18. februar 2017, kl. 10.00 på DUKs sekretariat.

18. marts 2017, kl. 10.00 på DUKs sekretariat.

21. - 23. april, tid og sted efter aftale.

14. maj 2017, kl. 10.00 på DUKs sekretariat.

7. juni 2017, kl. 17.30 på DUKs sekretariat.

SOMMERFERIE

b. Møder med teams

Møder med teams afholdes som udgangspunkt på organisationsdagen.
Møde med LT finder sted onsdag d. 14 december 2016, kl. 18.00.

c. Middag med Biskoppen

Torsdag d. 9. februar 2017, kl. 18.30.

d. Andre møder

Kateketdage-planlægningsmøde: Onsdag d. 4. januar 2017, kl. 17.00.

e. GSL-weekend (gør sekretariatet lækkert)

LN finder dato for GSL-weekend samt event på Facebook.

f. Punkter til næste møde:

Revision af lokalpuljeansøgningssskabelon
Revision af forretningsordenen for FU?
Revision af forretningsordenen for HB?

15. Udmelding på hjemmesiden

a. "Konstituering af den nye HB"

MR er ansvarlig for tekst om HBs konstituerende møde.

16. Oprydning på Drevet

MR er ansvarlig.

17. Opdatering af DUKs Lokalforenings ABC Håndbog

Punktet flyttes til næste møde.

18. Punkter til næste møde

Repræsentanter til SUK årsmøde i marts 2017.

Printer

Juniorlejr 2017

19. Eventuelt

Intet at bemærke.