

## REFERAT AF HOVEDBESTYRELSESMØDE I DANMARKS UNGE KATOLIKKER (DUK)

### TID OG STED

21. marts 2017 kl. 17.00,  
Skt. Kjelds Gade 3, 2100 København Ø.

### DELTAGERE

#### HOVEDBESTYRELSEN (HB)

Christopher Bonde (CB), Adam Nawarecki (AN), Michael Rangel (MR), Lea Noval (LN), Martha Gomes Ryom (MGR) og Peter Andreas Munk Nielsen (PA), Kathrine Rendboe (KR) (skype).

#### GÆSTER

Martin Riis Ottosen-Støtt (MOS), Teresa Truc Le (TT) og Lasse Noval (LaN), p. Kasper Baadsgaard (TK) (skype).

#### FRAVÆRENDE

Trí Nguyễn (TN)

### DAGSORDEN

#### 1. Valg af ordstyrer og referent

Ordstyrer: CB

Referent: MR

#### 2. Opfølgning fra sidste HB møde

a. Godkendelse af sidste mødes referat

Godkendt og sendes til LaN til at lægge op på hjemmesiden. **MR** er ansvarlig.

#### 3. Orientering fra Forretningsudvalget (FU)

FU har afholdt et hastemøde 20/3 ang. Køb af nøglekæder til DUK.

DUK Albani har ansøgt om 3450 kr til arrangementer, som FU har godkendt.

#### 4. Orientering fra Teologisk Konsulent (TK) p. Kasper Baadsgaard

Intet at berette.

#### 5. Orientering fra teams, redaktioner og arbejdsgrupper

a. Ledelsesteam (LT)

På nuværende tidspunkt er der beklageligvis ikke nogle medlemmer fra LT som kan deltage i organisationsdagen.

**CB** indkalder til møde med LT ang. valg af lejrchefen 2018.

b. Kreativt team (KT)

i. Daniel Rangel, "Referat, KT-møde 12/3-2017" 12/3

**MGR** tager kontakt til KT ang. de "tidløse trøjer".

HB takker for referatet.

c. *Vietnamesisk team (VT)*

VT ønsker at ombestille Ømborgen. Dette aftales på lejrlødelleskursus 2017.

d. *Valfarts team (VFT)*

Næste møde afholdes i april.

e. *DukOP*

DukOP har udgivet et fastblad, og alle medlemmer deltager i organisationsdagen.

f. *Fønix*

Næste blad er i støbeskeen, og hele redaktionen er tilmeldt organisationsdagen.

g. *World Youth Day 2016 (WYD19)*

Jf. pkt. 9.

## 6. Orientering fra Ømstyrelsen (ØS)

a. *Maria grotte*

CB udarbejder en skrivelse til dette.

## 7. Orientering fra sekretariatet

a. *Referat af seneste sekretariatsmøde*

Referatet lægges op på drevet.

TT er gravid.

## 8. Teresas barsel

a. *TT, "Barsel" 10/3*

TT går på barsel 25. august 2017.

MOS og TT udarbejder en skrivelse.

**CB** tager kontakt til Thomas Jakob Larsen.

Vi slår en barselsvikar stilling op.

Man kunne alternativt arbejde videre med ideen om 3 studenterstillinger a 12 timer (1 i hver region af landet) når sekretariatet er fuldtalligt igen (hvis ikke vi vælger at oprette 3 stillinger). Dette vil dog kræve meget arbejde ansættelsesmæssigt ift periodens længde. De ansatte vil skulle arbejde alene og det kan tænkes som svært uden en tættere kontakt med sekretariatet.

**Sekretariatet (SEK)** udarbejder stillingsopslag til et vikariat og til en mulig regional konsulent.

## 9. World Youth Day 2019

LaN og TK er blevet valgt til at varetage planlægningen af WYD'19.

Vi takker for ansøgningerne vi har modtaget.

## 10. Indkommen post, invitationer og henvendelser

a. *Khoa Manh Dinh, "Vedr. CPR nummer" 3/3*

Sekretariatet har taget kontakt.

b. *MOS, "VS: Familieuge på Magleås" 9/3*

**MOS** og **TT** finder nogle til at tage derud og lave aktiviteter

c. *Sr. Teresa Piekos, "Mange tak tilbud som frivillig" 10/3*

**TK** kontakter Sr. Teresa Piekos

d. *Antimo Mautone, "After effekt" 12/3*

Tages op på næste FU-møde.

e. *My Linh Ta, "Ansøgning til Loaklpuljen" 13/3*

Behandlet af FU.

f. *Daniel Rangel, "Re: HASTER FU - Nøglekæder" 13/3*

Behandlet af FU.

g. *TT, "Ferieønskning" 16/3*

Ferieønskning er godkendt.

h. *MOS, "VS: Tilbudsnr. 16987 – Whiteboard-Nordic ApS" 17/3*

Whiteboardet til mødelokalet er bestilt.

i. *Lukas Nordentoft, "Tak på vejene af KUK Århus og SU Århus" 18/3*

j. *Daniel Rangel, "Vedr.: 10.000 nøglekæder." 21/3*

Behandlet på FU.

k. *Esau Kallan, "køb af højtaler" 21/3*

Godkendt. **CB** kontakter Esau Kallan.

#### **11. Renovering af sekretariatet**

Der skal købes ny mikrofon til brug af skype samt evt. ny frivillig-computer.

#### **12. Pålæg**

Pålæg #1 er færdig og klar til lokalforeningsdag.

#### **13. Afholdte arrangementer**

a. *Firmelsesweekend nord, syd*

#### **14. Kommende arrangementer**

a. *Firmelsesweekend øst*

b. *Kaldsseminar*

c. *Lokalforeningsdag*

#### **15. Kommende møder**

a. *HB-weekendmøde*

b. *Sekretariatsmøde*

c. *MUS*

#### **16. Eventuelt**

a. *Billedkartotek*

Opfordrer lejrcheferne til at der skal tages billeder på div. arrangementer samt skrives en lille tekst som kan lægges på hjemmesiden under arrangementet.

**MOS** vil tale om dette på lejrledelseskursus.

b. *Punkter til næste møde*

- *Samarbejde med Caritas*

**PA** tager kontakt til Andreas Riis ang. ideer til muligheder for at engagere DUK'ere i karitative aktiviteter