

REFERAT AF HOVEDBESTYRELSESMØDE I DANMARKS UNGE KATOLIKKER (DUK)

TID OG STED

14. maj 2017 kl. 12.00,
Skt. Kjelds Gade 3, 2100 København Ø.

DELTAGERE

HOVEDBESTYRELSEN (HB)

Christopher Bonde (CB), Adam Nawarecki (AN), Michael Rangel (MR), Lea Noval (LN), Martha Gomes Ryom (MGR) og Peter Andreas Munk Nielsen (PA), Kathrine Rendboe (KR).

GÆSTER

p. Kasper Baadsgaard (TK), Martin Ottesen-Støtt (MOS), Teresa Truc Le (TT) og Lasse Noval (LaN).

FRAVÆRENDE

Trí Nguyễn (TN)

DAGSORDEN

1. Valg af ordstyrer og referent

Ordstyrer: CB

Referent: MR

Opgaveliste: LN

2. Opfølgning fra sidste HB møde

a. *Godkendelse af sidste mødes referat*

Godkendt og sættes på hjemmesiden. **LN** er ansvarlig.

b. *Gennemgang af opgavelisten*

Gennemgået og opdateret.

3. Orientering fra Forretningsudvalget (FU)

Næste møde afholdes tirsdag d. 16/5 på sekretariatet.

4. Orientering fra Teologisk Konsulent (TK) p. Kasper Baadsgaard

MOS tager kontakt til LaN ang. billeder på hjemmesiden og facebook.

5. Orientering fra teams, redaktioner og arbejdsgrupper

Intet at berette da dette punkt blev taget på organisationsdag d. 13. maj 2017. Se eget referat. SKAL TEAMKONTRAKTER SES IGENNEM??

CB udsender takkemail til alle teams for deltagelse på organisationsdagen. OBS pro UNG KORT.

6. Orientering fra Ømstyrelsen (ØS)

HB har afholdt møde med ØS 30. april. **MOS** tager kontakt til Michael Knudsen ang. referat af mødet.

HB arbejder på at udarbejde et udkast til en plan for "Mariagrotten", som tages med til næste ØS-møde.

CB finder ud af hvor lang tid DUKs repræsentanter sidder på deres poster endnu.

7. Orientering fra sekretariatet

a. Referat af seneste sekretariatsmøde

Årsregnskabet for 2016 er ikke færdigudarbejdet til underskrivelse dags dato.

Der vil arrangeres en aften, hvor eventuelle spørgsmål til årsregnskabet kan afklares. **MOS** er ansvarlig for indkaldelse til denne aften.

DUF- og §44-ansøgning er klar til afsendelse.

b. Lasses kontraktforlængelsessamtale

CB afholder møde med LaN 15/5.

8. Ansøgninger til barselsvikariat

MOS ringer til de kandidater der ikke er indstillet til samtale og **CB** kontakter de udvalgte kandidater der er indstillet til samtale.

TT laver dokument med konkrete arbejdsopgaver.

CB kontakter Thomas Jakob Larsen ang. rettelser i kontrakten.

9. Indkommen post, invitationer og henvendelser

a. MOS, "VS: Forslag om Nordisk Ungdomsvalfart til Nordfrankrig oktober 2018", 24/4/2017

HB vil nedsætte en arbejdsgruppe, som er ansvarlig for Ungdomsvalfarten.

Budget aftales af kommissionen. **CB** tager kontakt.

b. Sr. Teresa Piekos, "Frivillig hjælp sommerlejr mosaik, 25/4/2017

CB tager kontakt til Sr. Theresa Piekos.

MGR videresender mail til cheferne for maxi- og børnelejr.

c. TK, "Årgangs inddeling af arrangementer", 10/05/2017

LN omformulerer aldersinddelingen for ungdomslejr 2017 på hjemmesiden.

d. KR, "Teamkontakt Fønix" 13/5

Eduard-Andres Hedensted godkendes som medlem af Fønix.

MR lægger den nye kontrakt på Drevet.

e. "Re: Ansøgning" 14/5

Agnes Lucia le Févre Ryom godkendes som medlem af Kreativt Team (KT).

MGR tager kontakt til KT omkring dette.

10. Pålæg og henstillinger

LN er ansvarlig for at lokalforeningshåndbogen kommer på hjemmesiden.

11. Lejrchefstillingsopslag

MOS sørger for at ansøgningsskemaet kommer på hjemmesiden (som fillable pdf) og senere deles på Facebook.

CB forfatter en tekst til stillingsopslaget.

12. Afholdte arrangementer

a. Lejrledelseskursus 2017

Der blev under evaluering ønsket et førstehjælpskursus (bør man bruge mere tid på førstehjælp på KLU?). **MOS** tager kontakt til Vincent Uha.

b. Organisationsdag

Dagen var en succes.

CB udarbejder skriftlig evaluering over dagen og skriver tak for deltagelse til alle teams og redaktioner.

MOS sender oplægsholderens powerpoint til HB.

13. Kommende arrangementer

Ingen kommende arrangementer inden næste møde.

SEK er ansvarlig for at arrangere fællesrejse til Nordisk Ungdomsweekend.

SEK udarbejder nogle konkrete fællesrejse alternativer for medlemmer uden for Storkøbenhavn.

14. Kommende møder

a. Pastoralrådsmøde

CB og **LN** deltager.

b. Møde med LT

Udskydes til næste HB-møde.

c. Find mødedatoer for næste halve år

MOS udarbejder en kalender på hjemmesiden, som vil kunne deles med DUKs medlemmer. Dette gøres på næste møde.

d. HB-møde

Næste HB-møde afholdes 7/6 kl. 17.30 på DUKs sekretariat.

15. Eventuelt

a. Årets frivillig v/ **CB**

Udskydes til næste HB-møde.

b. Caritas Alsace

Behov for bedre forbindelse til Caritas før vi kan arrangere ture udenlands sammen med dem.