

Referat AF HOVEDBESTYRELSESMØDE I DANMARKS UNGE KATOLIKKER (DUK)

TID OG STED

Lørdag d. 11. november kl. 09.00
Skt. Kjelds gade 3, København Ø

DELTAGERE

HOVEDBESTYRELSEN (HB)

Christopher Bonde (CB), Adam Nawarecki (AN), Lea Noval (LN), Michael Rangel (MR), Trí Nguyễn (TN), Kathrine Rendboe (KR), Martha Gomes Ryom (MGR) og Peter Andreas Munk Nielsen (PA).

GÆSTER

p. Kasper Martin Baadsgaard-Jensen (TK), Martin Riis Ottosen-Støtt (MOS), Kim Tai (KiT) og Lasse Noval (LaN).

DAGSORDEN

1. Valg af ordstyrer, referent og opgaveliste

Ordstyrer: **CB**

Referent: **MR**

Opgaveliste: **LN**

2. Opfølgning fra sidste HB-møde

2.1. *Gennemgang af to do listen*

Gennemgået og opdateret.

3. Orienteringer

3.1. Forretningsudvalget (FU)

Medlemstal 2017

Medlemstallet er i skrivende stund ca. 1370. Alle kontingenter er ikke dog ikke opkrævet endnu.

Bonifatius praktikant

DUK får en praktikant fra Bonifatiuswerk fra slut januar 2018, Emanuel Kasper, som skal opleve, hvordan DUK laver børne- og ungdomsarbejde. Emanuel Kasper skal deltage på diverse DUK-arrangementer.

3.2. Orientering fra Teologisk Konsulent (TK) p. Kasper Baadsgaard

Ifm. planlægningen af retræte weekenden mangler der stadig informationer ang. budget.

Der vil ikke være noget deltagergebyr på arrangementet. Datoen foreslås til 23. - 25. marts 2018.

TK tager kontakt til lejrchef David Noval.

3.3. Orientering fra sekretariatet (SEK)

3.3.1. Mariagrotte

Der er afsendt budgetforslag til Ømstyrelsen, men dette er endnu ikke behandlet på deres møder. Opførelsen af Mariagrotten vil blive skubbet til 2019.

3.3.2. Folkemødet 2018

Kaare Nielsen har henvendt sig, og anbefaler at DUK deltager på folkemødet 2018 (14. - 17. juni).

HB ønsker at deltage.

MOS tager kontakt til Kaare Nielsen.

3.4. Orientering fra Ømstyrelsen (ØS)

Der har været en mindre brand på Øm, men skaderne har været minimale.

3.5. Nordisk Katolsk Ungdomsråd (NKUR)

CB og **TK** deltager som repræsentanter fra DUK på de fremtidige møder med NKUR.

4. Orientering fra teams, redaktioner og arbejdsgrupper

4.1. Ledelsesteam (LT)

HB godkender Patrick Hoyos som ny teamkoordinator i LT.

Nicklas Sørensen har meldt afbud som chef på Juniorlejr 2018. Denne post overtages af N. Noval.

Familielejrchef er ikke fastlagt endnu.

CB tager kontakt til Vincent Huynh

4.2. Kreativt team (KT)

4.2.1. 7/10, D. Rangel (DR), "Referat af KT-møde"

KT har lavet nogle flotte nye t-shirts, som kan købes 100 kr. på DUK's sekretariat. Bor man ikke i København, kan man rette henvendelse til sekretariatet.

4.2.2. 1/11, DR, "Sakramentalweekendfoldere"

Foldere til sakramentalweekender er udarbejdet og vil blive udsendt.

HB takker for de fine t-shirts og nye foldere.

4.3. Vietnamesisk team (VT)

VT har afholdt Dao Hoi, og en ny bestyrelse er valgt.

HB vil gerne afholde møde med VT ang. stemmeprocesser, så disse kan foregå optimalt.

4.4. Valfarts-team (VFT)

4.4.1. 18/10, E. Ryom, "VFT Referat og andet."

Emma Ryom fratræder som teamkoordinator.

HB har diskuteret teamkoordinatorrollen, og ønsker at indkalde VFT til møde. **TK** tager kontakt til Esau Kallan.

CB sender takkemail til Emma Ryom.

4.5. DukOP

DukOP mangler stadig skribenter, og opfordre alle der kunne have interesse til at tage kontakt til redaktionen på dukop@duk.dk.

Der udkommer et juleblad i starten af december.

4.6. Fønix

4.6.1. 24/10, KR, "Fønix redaktionsmøde d. 23.09.2017 + nyt medlem"

Jonathan Steiner Ebert godkendes som nyt medlem i Fønix.

HB takker for den seneste udgivelse.

4.7. World Youth Day 2019 (WYD19)

WYD19 har modtaget ansøgninger for ledere til WYD19.

4.8. Jubilæumskommissionen (JUBI18)

HB er i gang med at arrangere DUK's jubilæum som vil afholdes d. 15. til 16. september 2018 i Fredericia.

Flere informationer vil blive udsendt på hjemmesiden og på facebook.

5. Indkommen post, invitationer og henvendelser

5.1. 25/10, TK, "FW: Archbishop of Panama in Germany"

TK deltager på mødet omkring WYD19.

5.2. 31/10, KiT, "Vs: Program for reformationsmarkering 1-3 december 2017 i København"

Den katolske kirke og den protestantiske kirke arrangerer et seminar omkring reformationen.

5.3. Sr. Teresa, Ikon projekt

CB, PA, MGR og LaN mødes med Sr. Teresa for at færdiggøre "Ikon projektet" til WYD19.

CB tager kontakt til Sr. Teresa.

5.4. 09/11, Nikolaj Noval, "uopfordret ansøgning"

CB tager kontakt til Nikolaj Noval.

6. Året der gik v. CB

HB har diskuteret året der er gået, hvor fokus har været på samarbejde med TK og SEK.

Dette vil blive taget op på det kommende konstituerende møde i december.

7. Oplæg

7.1. Snak om børneattester jf. møde hos DUF

CB fremlagde et kort oplæg om børneattester, efterfulgt af en snak om revidering af DUK's samværspolitik.

CB tager kontakt til Niels Engelbrecht.

HB er igang med at udarbejde en socialmediapolitik.

MR tager kontakt til **KT** om nyt oplæg til samværspolitikken.

7.2. Betalt formandskab v/ MR

MR holdt et kort oplæg om muligt betalt formandskab.

8. Opdatering af arbejdsdokumenter

8.1. Politikker

9. Arrangementsoversigt 2018

HB har fastlagt priser og endelige datoer for DUK arrangementer i 2018. Oversigten offentliggøres januar 2018.

CB tager kontakt til VT for at få deres arrangementsoversigt.

MOS færdiggøre arrangementsoversigten mht. årgange.

CB tager kontakt til **LT** og meddeler at deadline for at finde chefer 30. november.

10. Afholdte arrangementer

10.1. Katolsk Leder Uddannelse 2017 (KLU17)

KLU17 forløbet godt med 40 deltagere.

Stor tak til **LT** for planlægning og afholdelse af det.

10.2. Dai Hoi

Jf. 4.3

10.3. Maxi-Junior Weekend (MaJu17)

27 deltagere.

Lejren var vellykket.

11. Kommende arrangementer

11.1. Kørsel til årsmøde

11.2. Arbejdsprogrammet

Arbejdsprogrammet vil blive diskuteret i 4 faser, hvor de forskellige grupper bliver siddende samme sted. Fasearbejdet er det samme, men der er ingen rotation.

PA forklarer konceptet til Årsmødet.

12. Kommende møder

12.1. Konstituerende HB-møde 9/12

Mødet starter kl. 11.30 på DUKs sekretariat.

MOS står for bestilling af mad til julefrokosten.

13. Afholdte møder

13.1. NKUR-møde d. 16. oktober

13.2. NEMOA-møde 25. oktober

SEK er igang med at lære det nye administrationssystem.

13.3. JUBI17-møde 25. oktober

Jf. pkt. 4.8

14. Opdatering af HB-kalender

LN er ansvarlig for opdatering af kalenderen.

15. Punkter til næste møde

15.1. Indkøb af udstyr til telefonmøder

15.2. Praktikant

15.3. Medlemstal

15.4. Forretningsorden

16. Udmeldinger på hjemmesiden

LN laver et opslag på facebook omkring sidste møde.

17. Eventuelt