

Danmarks Unge Katolikker

Formålsparagraf og vedtægter

§ 1

Stk. 1 Organisationens navn er Danmarks Unge Katolikker

Stk. 2 DUK er Bispedømmet Københavns børne- og ungdomsorganisation i henhold til statutter godkendt af biskoppen

Stk. 3 Det er DUKs formål aktivt at formidle Det glade Budskab på en sådan måde, at børnene og de unge gennem mødet med Kirken som et levende og inspirerende fællesskab:

- Støttes på deres på vej til en personlig og levede tro.
- Ud fra troen motiveres til personlig stillingtagen og næstekærlighed.
- Føler sig som en del af det kirkelige fællesskab.
- Engagerer sig levende og ansvarsfuldt i de troendes fællesskab og det omgivende samfund

Stk. 4 Det er desuden DUKs opgave, jf. stk. 2, at repræsentere dansk, katolsk ungdomsarbejde på nationalt og internationalt plan.

Arbejdsform

§ 2 Dette ungdomsarbejde kan tage forskellige former, navnlig DUKs opgave:

- At gennemføre weekends og lejre for børn og unge med et indhold, der styrker og opbygger troen hos disse.
- At styrke og opmuntre lokalt ungdomsarbejde på sogne-regionsplan.
- At tilbyde uddannelse til ledere i ungdomsarbejde både lokalt og landsplan
- At udgive blade for børn og unge

Vedtægter

Medlemmer

§3

Stk. 1 Enhver, der kan tilslutte sig DUKs formålsparagraf, kan være medlem af DUK.

Stk. 2 Medlemskab af DUK opnås ved personlig indmeldelse og årlig kontingent indbetaling. Medlemmerne er organiseret i lokalforeninger.

Stk. 3 DUKs målgruppe er katolske børn og unge under 30 år.

Stk. 4 Medlemskab af DUK ophører ved personlig udmeldelse eller manglende kontingent indbetaling.

Lokalforeninger

§4

Stk. 1 En lokalforening omfatter DUKs medlemmer i en menighed eller medlemmer af DUK organiseret på anden måde.

Stk. 2 DUKs hovedbestyrelse godkender optagelse af lokalforeninger i DUK

Stk. 3 DUKs hovedbestyrelse kan ekskludere en lokalforening, såfremt denne ikke længere fungerer i overensstemmelse med DUKs formålsparagraf og vedtægter.

Stk. 4 DUK anmoder lokalforeninger om at afholde generalforsamling inden 1. maj for et givent år.

ÅRSMØDE

§5 Årsmødet er DUKs højeste myndighed. Alle beslutninger forelægges biskoppen.

§6 Ordinært årsmøde afholdes en gang årligt, normalt i november måned.

§7 Årsmøde:

- a. Årsmødet vælger seks (6) hovedbestyrelsesmedlemmer for to år ad gangen, således at tre (3) hovedbestyrelsesmedlemmer er på valg på ulige årstal og tre (3) hovedbestyrelsesmedlemmer er på valg på lige årstal. Endvidere vælges to (2) suppleanter for et år ad gangen.
- b. Beslutter vedtægtsændringer.
- c. Fastsætter medlemskontingent for et år ad gangen.
- d. Godkender årsberetning og regnskab.
- e. Godkender retningslinjer for det kommende års arbejde og budget.
- f. Godkender resolutioner og henstillinger til alle dele af DUK eller udenforstående.

§8

Stk. 1 Stemmeret på årsmødet har:

- a. To repræsentanter for hver lokalforening, som er valgt af og blandt lokalforeningens medlemmer.
- b. Hovedbestyrelsen – dog ikke ved afstemning om årsberetning og regnskab.

Skt. 2 Man skal være til stede på årsmødet for at kunne stemme.

§9

Stk. 1 Årsmødet træffer alle beslutninger ved almindelige stemmeflertal, dog skal valg af mere end en person ske ved prioriteringsmetoden.

Stk. 2 Vedtagelse af vedtægtsændringer kræver 2/3 flertal af de tilstedeværende stemmeberettigede.

Stk. 3 Stemmeretten udøves personligt.

Stk. 4 Såfremt én ønsker skriftlige afstemning, skal ønsket efterkommes.

§10

Stk. 1 Indkaldelse til ordinært årsmøde sker med mindst seks ugers varsel. Fire uger før mødet, skal motiverede dagsordensforslag til årsmødet være hovedbestyrelsen i hænde. 3 uger før årsmødet udsendes dagsorden, kandidatliste, årsberetning, budget og reviderede regnskaber.

Stk. 2 Ekstraordinært årsmøde kan indkaldes af hovedbestyrelsen, når de skønner det påkrævet. Hovedbestyrelsen skal desuden indkalde til ekstraordinært årsmøde senest 14 dage efter, at en skriftlig begæring herom er fremsat af mindst 1/3 af lokalforeningerne.

Stk. 3 For ekstraordinært årsmøde gælder samme regler som for ordinære årsmøde, jfr. §§ 8,9 og 10.

Ledelse og udførelse af arbejdet

§11 arbejdet mellem årsmøderne ledes af DUKs hovedbestyrelse.

Hovedbestyrelse

§12

- Stk. 1 Hovedbestyrelsen består af 6 medlemmer valgt på årsmødet samt ungdomspræsten, jf. § 7, pkt. a.
- Stk. 2 Hovedbestyrelseskandidaterne skal være medlemmer af DUK for at være valgbare.
- Stk. 3 Hovedbestyrelsen konstituerer sig med en formand blandt de valgte medlemmer efter det årlige valg. Endvidere kan hovedbestyrelsen nedsætte et forretningsudvalg, der består af formanden, ungdomspræsten samt 1-2 øvrige medlemmer af hovedbestyrelsen.
- Stk. 4 Ved afgang fra hovedbestyrelsen indtræder suppleanterne i den rækkefølge de er valgt på årsmødet.
- Stk. 5 Ved et hovedbestyrelsesmedlems fravær kan hovedbestyrelsen supplere sig med den efter stk. 4 næste suppleant med stemmeret. Suppleanten sidder indtil hovedbestyrelsesmedlemmet atter er aktivt eller til det kommende årsmøde.
- Stk. 6 Hovedbestyrelsen kan konstituere sig på ny såfremt et flertal af hovedbestyrelsen ønsker dette.

§13

- Stk. 1 I hovedbestyrelsesmøderne deltager hovedbestyrelsesmedlemmer samt konsulenten efter aftale med hovedbestyrelsen. Derudover kan suppleanterne deltage uden stemmeret.
- Stk. 2 Hovedbestyrelsesmøderne er offentlige. Dog kan hovedbestyrelsen lukke møderne. Hovedbestyrelsen kan tillade tilhørere taleret.

§14

Hovedbestyrelsen skal mindst afholde seks møder årligt.

§15

- Stk. 1 Hovedbestyrelsens opgave er:
- At efterleve formålsparagrafferne.
 - At udføre de på årsmødet vedtagne beslutninger.
 - At nedsætte og godkende personer til arbejdsorganer.
 - At indkalde til årsmøde.

Hovedbestyrelsen har det overordnede økonomiske ansvar.

- Stk. 2 Formand for hovedbestyrelsen kan tegne DUK.
- a. Ved økonomiske dispositioner over kr. 100.000 kræves yderligere underskrift af en medarbejder på sekretariatet eller et medlem af forretningsudvalget.
 - b. Ved økonomiske dispositioner, der medfører overskridelse af det på årsmødet vedtagne budget på over kr. 15.000, kræves godkendelse af forretningsudvalget.
 - c. Alle økonomiske dispositioner skal forelægges for forretningsudvalget.
- Stk. 3 Formand for hovedbestyrelsen kan meddele fuldmagt inden for rammerne af § 15, stk. 2, pkt. a, b, c.

§16

- Forretningsudvalgets opgaver er:
- a. At være ansvarlig overfor hovedbestyrelsen for forvaltningen af DUKs midler.
 - b. At tegne DUK økonomisk. Et flertal i forretningsudvalget kan meddele fuldmagt.

- c. At ansætte enkeltpersoner til konkrete opgaver med angivelse af arbejdsperiode.
Ansættelser indstilles til godkendelse i hovedbestyrelsen.

§17 Hovedbestyrelsen er ansvarlig overfor årsmødet.

Ungdomspræst

§18

Stk. 1 Ungdomspræsten udnævnes af biskoppen.

Stk. 2 Såfremt der ikke er udnævnt en ungdomspræst, vil vedkommendes plads i bestyrelsen og forretningsudvalget være midlertidigt nedlagt. Hovedbestyrelsen kan udnævne en rådgiver under fraværet. Rådgiveren vil ikke have stemmeret. En nyudnævnt ungdomspræst vil træde øjeblikkeligt ind i hovedbestyrelsen, jf. § 12, stk. 1 og stk. 3.

Sekretariatet

§19 Sekretariatet støtter hovedbestyrelsen i dens arbejde.

§20 Sekretariatets arbejdsopgaver fastlægges af forretningsudvalget.

Oplæsning

§21 Beslutningen om DUKs opløsning træffes ved et med dette formål indkaldt årsmøde, hvor mindst 2/3 af alle stemmeberettigede stemmer herfor. Ved DUKs opløsning overgår foreningens midler til Ansgarstiftelsen til brug for katolsk børne- og ungdomsarbejde i bispedømmet København.

§22 Medlemmerne hæfter ikke for foreningens gæld.

Dato:

Referent på vegne af årsmøde 2018

Formand for DUKs hovedbestyrelse